

## **Accreditatieprocedure cursusaanbieder (Bij- en Nascholing BNS)**

### **Aanvraag**

De cursusaanbieder kan een aanvraag tot accreditatie indienen bij het Keurmerkinstituut. Dit kan telefonisch via het algemene telefoonnummer van het Keurmerkinstituut of per mail. Na de eerste pilot toetsingen zullen wij de aanvraag voor accreditatie ook via onze website ([www.keurmerk.nl](http://www.keurmerk.nl)) mogelijk maken.

De aanvrager dient exact aan te geven voor welke bij- en nascholing men accreditatie aanvraagt. Bij de aanvraag dient de cursusinformatie (folders ed.) zoals die naar de potentiële cursisten wordt verzonden te worden meegestuurd.

### **Offerte**

Na ontvangst van de complete aanvraag ontvangt de cursusaanbieder normaal gesproken binnen twee weken een offertevoorstel. Voor aanvragen waarbij het Keurmerkinstituut deskundigen voor de toetsing moet inschakelen zou dat iets langer kunnen duren.

### **Toetsing**

Na opdrachtverlening zal het Keurmerkinstituut doorgaans binnen twee weken aangeven aan de aanvrager wat er precies aan informatie dient te worden aangeleverd om aan te tonen dat aan de kwaliteitseisen die KRT stelt wordt voldaan. Tegelijkertijd zal een overeenkomst naar de aanvrager worden toegezonden. Deze overeenkomst regelt de rechten en plichten tussen de aanvrager en het Keurmerkinstituut.

Na ontvangst van alle benodigde informatie zal de toetsing worden gestart. De doorlooptijd van het beoordelen van een cursus bedraagt doorgaans drie weken. De beoordeling bestaat uit een toetsing van de aangeleverde documenten aan de KRT Kwaliteitseisen. De toetsing zal worden vastgelegd in een korte en bondige rapportage.

### **Accreditatieverlening**

Nadat de toetsing met positief resultaat is afgerond zal het Keurmerkinstituut de getoetste cursus van de cursusaanbieder accrediteren. Voordat eventueel na toetsing met positief resultaat tot accreditatieverlening wordt overgegaan dient de eerder gestuurde overeenkomst te zijn ondertekend. De accreditatie die wordt afgegeven is een jaar geldig. Elk jaar zal een accreditatietoetsing plaatsvinden om te controleren of blijvend aan de KRT kwaliteitseisen wordt voldaan. Geaccrediteerde cursussen worden gepubliceerd op de internetsite van het Keurmerkinstituut. Het Keurmerkinstituut zal de planning m.b.t. de jaarlijkse verlengingsonderzoeken bijhouden en contact opnemen met de cursusaanbieder wanneer het zover is.

### **Kosten**

Uitsluitend de kosten van de toetsing zelf zullen in rekening worden gebracht, de kosten voor de accreditatietoetsing zijn dus onafhankelijk van het aantal deelnemers aan de cursus(sen). Voor een jaarlijks verlengingsonderzoek zal doorgaans hetzelfde voor de toetsing worden gerekend als de initiële toetsing. Na ontvangst van een offerte aanvraag (zie hierboven) zal het Keurmerkinstituut een geheel vrijblijvend offerte voorstel doen. Wanneer er meerdere cursussen tegelijkertijd ter accreditatie worden aangeboden levert dit kostenvoordelen op. Eventueel is het mogelijk om de organisatie die de cursussen aanbiedt zelf te accrediteren.

## **Door een cursusaanbieder aan te leveren informatie**

De aanvrager dient aan te tonen dat aan alle Kwaliteitseisen die KRT stelt wordt voldaan.

De volgende documenten kunnen dienen als bewijs om aan te tonen dat aan de criteria wordt voldaan:

- Beschrijving hoe aan alle KRT Kwaliteitseisen wordt voldaan inclusief toelichting op alle aangeleverde documenten
- Alle informatie gericht aan cursisten (offerte, folders, informatie op website ed.)
- Syllabus, cursushandboek
- Afdruk presentatie/sheets
- De procedure m.b.t. de periodieke interne evaluatie en indien al beschikbaar verslagen hiervan
- Documenten waarin staat beschreven hoe de verantwoordelijkheden van cursusaanbieder, cursusleiding en docenten zijn geregeld
- Procedure van afgifte van certificaat van (volledige) deelname